**FORMULARIO FONDOS SUPERA COVID-19**

Le recomendamos que antes de rellenar este formulario, consulte las bases de la convocatoria, la guía sobre cómo rellenar este cuestionario y las preguntas frecuentes en: <http://www.crue.org/Comunicacion/Noticias/FONDOsuperaCOVID19.aspx>

**Este formulario, una vez cumplimentado, debe ser enviado a** [**Fondosuperacovid19@crue.org**](mailto:Fondosuperacovid19@crue.org)

1. **RESUMEN DE LA PROPUESTA**

**Título del Proyecto:**

**Acrónimo del proyecto:**

**Línea de actuación de la convocatoria (indicar únicamente una línea y una sublínea)**

**Investigaciones sobre COVID19  Impacto y responsabilidad social**

* 1. Financiación adicional[[1]](#footnote-1)  2.1. Productos Sanitarios

1.2. Nuevo Proyecto  2.2. Crisis desde la perspectiva de género

2.3. Gestión de la crisis

**Equipos de investigación participantes (La primera línea pertenece al coordinador de la propuesta)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Investigador** | **Categoría profesional** | **Grupo de investigación**  **(de no estar adscrito, dejar en blanco)** | **Campo de conocimiento del investigador / Grupo** | **Universidad / Institución** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Información de contacto del Coordinador de la propuesta (Investigador principal del cuadro anterior)**

Nombre y apellidos del Investigador principal:

Teléfono:

Dirección de correo electrónico:

1. **DOCUMENTO CIENTÍFICO**
   1. **Resumen del Proyecto:** (que señale y relacione claramente los antecedentes, objetivos, metodología y resultados previstos y el impacto a corto plazo del proyecto (Máximo 2000 palabras)

* 1. **Importe solicitado** (Indicar cantidad solicitada tras el recuadro)

Hasta 100.000€      €

100.001€ – 500.000€      €

Más de 500.001€      €

* 1. **Desglose del presupuesto** en partidas:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de Equipo / investigador** | **Gasto en Personal** | **Gasto Material Inventariable** | **Gasto Desarrollo y ejecución** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Duración del proyecto EN MESES** (Máximo 12 meses. En caso excepcional, si se solicita más de 12 meses, añadir la justificación breve tras señalar el número de meses solicitado):

* 1. **Cronograma.** Establecer las tareas (objetivos y metodología) y relacionarlas con los grupos participantes. (Ver guía para pegar contenido aquí)

Escriba cualquier contenido que desee que se repita, incluidos otros controles de contenido. También puede insertar este control en filas de tablas para repetir partes de una tabla.

* 1. **Plan de difusión** y **transferencia** de resultados.(Máximo 500 palabras)

1. **ANEXO. INFORMACIÓN DEL EQUIPO**

**Relación entre equipos participantes y méritos destacables de cada uno de ellos (preferiblemente insertar enlaces web para información).**  (Máximo de 500 palabras).

**Proyectos y contratos I+D con financiación pública o privada** (repita la secuencia tantas veces como se precise hasta un máximo de 5 proyectos y/o contratos).

Título del proyecto:

Investigador principal (nombre y apellidos):

Entidad financiadora:

Duración (fecha inicio - fecha fin)):

Financiación recibida (en euros):

Relación temática con el proyecto que se presenta:

Título del proyecto:

Investigador principal (nombre y apellidos):

Entidad financiadora:

Duración (fecha inicio - fecha fin)):

Financiación recibida (en euros):

Relación temática con el proyecto que se presenta:

Título del proyecto:

Investigador principal (nombre y apellidos):

Entidad financiadora:

Duración (fecha inicio - fecha fin)):

Financiación recibida (en euros):

Relación temática con el proyecto que se presenta:

Título del proyecto:

Investigador principal (nombre y apellidos):

Entidad financiadora:

Duración (fecha inicio - fecha fin)):

Financiación recibida (en euros):

Relación temática con el proyecto que se presenta:

Título del proyecto:

Investigador principal (nombre y apellidos):

Entidad financiadora:

Duración (fecha inicio - fecha fin)):

Financiación recibida (en euros):

Relación temática con el proyecto que se presenta:

**Publicaciones** académicas más relevantes en relación con el ámbito al que se refiere la presente solicitud. (Un máximo de 5 publicaciones por grupo / investigador).

**EN CASO DE SOLICITAR PROYECTO DE LÍNEA 1.1.** Adjuntar el documento OFICIAL de concesión aquí. **(IMPORTANTE: PEGAR EN FORMATO IMAGEN)**

Escriba cualquier contenido que desee que se repita, incluidos otros controles de contenido. También puede insertar este control en filas de tablas para repetir partes de una tabla.

FORMATO DE ENVÍO DE LA PROPUESTA

Enviar en versión Word y PDF, siempre que el título del archiv0 cumpla con los siguientes requisitos: **LÍNEA DE INVESTIGACIÓN+ACRÓNIMO** resultando como ejemplo:

“1.2. ACUASER.doc” / “2.2. ACUASER. Pdf”

Este archivo se deberá enviar por correo electrónico a la dirección: [Fondosuperacovid19@crue.org](mailto:Fondosuperacovid19@crue.org)

Más información en la web de la convocatoria: <http://www.crue.org/Comunicacion/Noticias/FONDOsuperaCOVID19.aspx>

**PROTECCIÓN DE DATOS**

HE LEIDO Y ACEPTO QUE: En cumplimiento del artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD) y el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), le informamos que los datos serán tratados por la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas, con CIF G-81093072, ubicada en Paseo de Recoletos 27, 3ª Planta, 28004, Madrid. La finalidad del tratamiento será la de gestionar la convocatoria para proyectos de investigación, y proveer de una serie de fondos para dichas investigaciones. Los datos recibidos podrán ser comunicados al comité evaluador que se ha creado a tal efecto, como se indica en el punto 5 del Documento Convocatoria que estará compuesto por personal de distintas universidades y del Banco Santander. (http://www.crue.org/Comunicacion/Noticias/FONDOsuperaCOVID19.aspx)

Podrá ejercitar sus derechos legales de acceso, portabilidad, rectificación, oposición, supresión y limitación del tratamiento. Para obtener más información de cómo ejercer estos derechos y/o acceder a la información ampliada exigida por el RGPD, acceda al siguiente link: <http://www.crue.org/Boletin_SG/2020/RGPD_convocatoria-supera-covid19_web.pdf>

HE LEIDO Y ACEPTO LOS TÉRMINOS DEL DOCUMENTO DE CONVOCATORIA DEL FONDO SUPERA COVID-19, disponible en <http://www.crue.org/Boletin_SG/2020/fondo%20COVID%20SANTANDER/2020.04.20%20Convocatoria%20Fondo%20SUPERA%20COVID%2019.pdf>

1. **PARA ESTA LINEA DE FINANCIACION ES OBLIGATORIO** **ADJUNTAR EN ANEXO 3 UN DOCUMENTO OFICIAL DE CONCESIÓN Y FECHA DE LA MISMA**. [↑](#footnote-ref-1)